

# 南投縣主題式教學設計教案格式

## 一、課程設計原則與教學理念說明 (素養教材編寫原則+素養對應學習重點)

透過使用線上雲端功能，引發學生學習電腦的動機及興趣，使學生具有基本的電腦操作能力，並且可靈活將電腦資訊科技應用於日常生活中

## 二、主題說明

<b>領域/科目</b>		統整性主題探究課程	<b>設計者</b>	陳冠宇老師編修
<b>實施年級</b>		四年級	<b>總節數</b>	共 21 節, 840 分鐘
<b>主題名稱</b>		資訊創課		
<b>設計依據</b>				
<b>核心素養</b>	<b>總綱</b>	E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C1 具備個人生活道德的知識與是非判斷的能力，理解並遵守社會道德規範，培養公民意識，關懷生態環境。		
	<b>領綱</b>	科-E-B2 具備使用基本科技與 資訊工具的能力，並理解科技、資訊與媒體的基礎概念。 科-E-C1 認識科技使用的公民 責任，並具備科技應用的倫理規範之知能 與實踐力。		
<b>與其他領域/科目的連結</b>				
<b>議題融入</b>	<b>實質內涵</b>			
	<b>所融入之單元</b>			
<b>教材來源</b>		臺中市資訊教育市本課程		
<b>教學設備/資源</b>				
<b>各單元與學習目標</b>				
<b>單元名稱</b>		<b>學習重點</b>		<b>學習目標</b>
<b>單元一</b> 網路搜搜搜(5)	<b>學習表現</b>	科議 k-II-1 認識常見科技產品。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。		1.學生能認識常見的搜尋引擎 2.學生能學會搜尋網站、網頁 3.學生能認識搜尋引擎的用途 4.學生能學會圖片的搜尋與使用
	<b>學習內容</b>	資議 S-II-1 常見網路設備、行動裝置及系統平臺之功能體驗		
<b>單元二</b>	<b>學習表現</b>	科議 k-II-1 認識常見科技產品。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理		1.學生能瞭解電子郵件 2.學生能進入自己的信箱

電子郵件(6)		個人日常生活問題。	3.學生能收發電子郵件 4.學生能管理電子郵件
<b>單元三</b> 雲端硬碟檔案管理 (3)	<b>學習表現</b>	科議 k-II-1 認識常見科技產品。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理 個人日常生活問題。	1.能妥善管理自己的雲端檔案
	<b>學習內容</b>	資議 T-II-3 數位學習網站與資源體驗 資議 D-II-2 系統化數位資料管理方法的 簡介。	
<b>單元四</b> 雲端服務(7)	<b>學習表現</b>	科議 k-II-1 認識常見科技產品。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理 個人日常生活問題。	1.學生能認識天上那朵雲 2.學生能學習雲端服務 3.學生能使用雲端服務 4.學生能自主學習
	<b>學習內容</b>	資議 T-II-3 數位學習網站與資源體驗 資議 D-II-2 系統化數位資料管理方法的 簡介。	

# 教學單元設計

## 一、教學設計理念

透過使用 Chrome 瀏覽器功能，引發學生學習電腦的動機及興趣，使學生具有基本的電腦操作能力，並且可靈活將電腦資訊科技應用於日常生活中

## 二、教學單元設計

領域/科目	統整性主題探究課程		設計者	陳冠宇老師編修
實施年級	四年級		總節數	共 5 節，200 分鐘
單元名稱	網路搜搜搜			
<b>設計依據</b>				
學習重點	學習表現	科議 k-II-1 認識常見科技產品。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	核心素養	科-E-B2 具備使用基本科技與 資訊工具的能力，並理解科技、資訊與媒體的基礎概念。  科-E-C1 認識科技使用的公民 責任，並具備科技應用的倫理規範之知能 與實踐力。
	學習內容	資議 S-II-1 常見網路設備、行動裝置及系統平臺之功能體驗		
議題融入	學習主題			
	實質內涵			
與其他領域/科目的連結				
教材來源	臺中市資訊教育市本課程			
教學設備/資源				
學生經驗分析				
<b>學習目標</b>				
1.學生能認識常見的搜尋引擎 2.學生能學會搜尋網站、網頁 3.學生能認識搜尋引擎的用途 4.學生能學會圖片的搜尋與使用				
<b>教學活動設計</b>				
教學活動內容及實施方式			時間	評量方式

<p>第 1 節</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.唸出各搜尋引擎的正確讀音，認識各搜尋引擎的背景知識</li> <li>2.認識在 Chrome 瀏覽器網址列就能搜尋資料</li> <li>3.能輸入關鍵字來搜尋，切換搜尋頁面上搜尋類別</li> <li>4.能用多重關鍵字來搜尋資料</li> <li>5.能自行搜尋網路資料，來判斷網路訊息真偽</li> <li>6.使用搜尋引擎來尋找答案</li> </ol> <p>第 2 節 第 3 節</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.以個人 Google 帳號登入 Chrome</li> <li>2.網址列輸入「Google 地圖」，連結到 Google 地圖網站</li> <li>3.練習 Google 地圖網頁的各種操作方式</li> <li>4.瀏覽世界衛星地圖，認識世界七大洲地理位置</li> <li>5.瀏覽台灣附近國家地理位置</li> <li>6.瀏覽台灣各縣市及離島地理位置</li> <li>7.透過地圖搜尋列，搜尋住家附近街景圖</li> <li>8.認識街景車及隱私權</li> <li>9.擷取住家附近街景圖螢幕畫面</li> <li>10.上傳擷取畫面到 Google 相簿</li> </ol> <p>第 4 節 第 5 節</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.登入 Chrome，連結到 Google 圖片搜尋</li> <li>2.在網址列輸入「貓咪」，瀏覽圖片</li> <li>3.認識授權條款</li> <li>4.切換 Google 圖片搜尋到「使用權限為可利用圖片」</li> <li>5.在圖片搜尋網頁上尋找授權圖示或說明</li> <li>6.搜尋、下載 CC0 授權圖片，上傳圖片，張貼圖片來源的網址</li> <li>7.瀏覽所有人上傳圖片後的相簿</li> <li>8.連結到 YouTube 網站</li> <li>9.輸入關鍵字「阿基師 蒸蛋」來搜尋影片</li> <li>10.複製影片網址，到 Classroom 回答問題</li> <li>11.瀏覽其他同學搜尋的結果</li> </ol>	<p>5</p> <p>10</p> <p>15</p> <p>10</p> <p>5</p> <p>20</p> <p>10</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>20</p> <p>10</p> <p>5</p> <p>10</p> <p>5</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>10</p>	<p>能正確使用搜尋引擎搜尋資料</p> <p>能正確使用 Google Chrome 進行搜尋</p> <p>能正確使用 Google Chrome 進行搜尋，將圖片上傳到相簿</p>
--	---	---

**參考資料：(若有請列出)**

學生回饋	教師省思

註:本表單參考國教院研究計畫團隊原設計教案格式。

# 教學單元設計

## 二、教學設計理念

透過使用線上電子郵件功能，引發學生學習電腦的動機及興趣，使學生具有基本的電腦操作能力，並且可靈活將電腦資訊科技應用於日常生活中

## 二、教學單元設計

<b>領域/科目</b>	統整性主題探究課程	<b>設計者</b>	陳冠宇老師編修
<b>實施年級</b>	四年級	<b>總節數</b>	共 6 節，240 分鐘
<b>單元名稱</b>	電子郵件		
<b>設計依據</b>			
<b>學習重點</b>	<b>學習表現</b>	科議 k-II-1 認識常見科技產品。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	<b>核心素養</b>  科-E-B2 具備使用基本科技與資訊工具的能力，並理解科技、資訊與媒體的基礎概念。  科-E-C1 認識科技使用的公民責任，並具備科技應用的倫理規範之知能與實踐力。
	<b>學習內容</b>	資議 T-II-3 數位學習網站與資源體驗 資議 D-II-2 系統化數位資料管理方法的簡介。	
<b>議題融入</b>	<b>學習主題</b>		
	<b>實質內涵</b>		
<b>與其他領域/科目的連結</b>			
<b>教材來源</b>	臺中市資訊教育市本課程		
<b>教學設備/資源</b>			
<b>學生經驗分析</b>			
<b>學習目標</b>			
1.學生能瞭解電子郵件 2.學生能進入自己的信箱 3.學生能收發電子郵件 4.學生能管理電子郵件			
<b>教學活動設計</b>			
<b>教學活動內容及實施方式</b>		<b>時間</b>	<b>評量方式</b>

<p><b>第 1 節</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生使用個人帳號、密碼登入信箱。</li> <li>2. 依老師規定之信件標題和內容，寄信給老師。</li> </ol> <p><b>第 2 節</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生設定好個人資訊和簽名檔</li> <li>2. 兩人一組，利用回信功能做造詞練習的寫信遊戲</li> </ol> <p><b>第 3 節第 4 節</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 與同學做信件往返的練習</li> <li>2. 信件附加一張圖片給收件者</li> <li>3. 完成網路搜尋的學習單，並將成果以附件方式寄給老師。</li> </ol> <p><b>第 5 節</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生分組，約 4-5 人一組，建立聯絡人群組</li> <li>2. 寄送信件給聯絡人群組，進行搶答遊戲。</li> </ol> <p><b>第 6 節</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生自行設定群組。</li> <li>2. 老師預先準備一系列與課堂內容相關的問題（例如：「Email 的主要用途是什麼？」或「如何設定群組？」）。學生以小組為單位，每組需派代表快速答題。答對的組需要立即使用 Email 發送答案至老師的 Email 群組，最快完成的組獲得加分。</li> <li>3. 繼續搶答遊戲。</li> </ol>	<p>40</p> <p>40</p> <p>80</p> <p>40</p> <p>40</p>	<p>能簡單寄信給老師</p> <p>能正確收發電子郵件</p>
<p><b>參考資料：(若有請列出)</b></p>		
<p><b>學生回饋</b></p>	<p><b>教師省思</b></p>	

註:本表單參考國教院研究計畫團隊原設計教案格式。

# 教學單元設計

## 三、教學設計理念

透過使用線上雲端硬碟功能，引發學生學習電腦的動機及興趣，使學生具有

基本的電腦操作能力，並且可靈活將電腦資訊科技應用於日常生活中

## 二、教學單元設計

領域/科目	統整性主題探究課程		設計者	陳冠宇老師編修
實施年級	四年級		總節數	共 3 節，120 分鐘
單元名稱	雲端硬碟檔案管理			
<b>設計依據</b>				
學習重點	學習表現	科議 k-II-1 認識常見科技產品。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	核心素養	科-E-B2 具備使用基本科技與 資訊工具的能力，並理解科技、資訊與媒體的基礎概念。  科-E-C1 認識科技使用的公民 責任，並具備科技應用的倫理規範之知能 與實踐力。
	學習內容	資議 T-II-3 數位學習網站與資源體驗 資議 D-II-2 系統化數位資料管理方法的簡介。		
議題融入	學習主題			
	實質內涵			
與其他領域/科目的連結				
教材來源	臺中市資訊教育市本課程			
教學設備/資源				
學生經驗分析				
<b>學習目標</b>				
1. 學生能認識天上那朵雲 2. 學生能學習雲端服務 3. 學生能使用雲端服務 4. 學生能自主學習				
<b>教學活動設計</b>				
教學活動內容及實施方式			時間	評量方式

<p><b>第一節</b></p> <p><b>導入活動</b></p> <p>1.問學生：平時如何存放檔案？是否有遺失檔案的經驗？</p> <p>2.介紹雲端硬碟的優勢（例如：不會遺失，可多人共用）。</p> <p><b>介面導覽</b></p> <p>1.投影片展示雲端硬碟網頁介面的功能區域（如「我的雲端硬碟」、「共用給我的」、「最近使用」等）。</p> <p>2.現場演示如何登入 Google 雲端硬碟帳號。</p> <p><b>資料夾操作</b></p> <p>1.示範如何新增資料夾、子資料夾並進行命名（如：「作業/數學」）。</p> <p>2.學生實際操作，新增自己的資料夾結構並分享其用途。</p> <p><b>總結</b></p> <p>1.總結資料夾管理的好處，檢查學生是否完成練習。</p> <p><b>第二節</b></p> <p><b>導入活動</b></p> <p>問學生：知道如何在雲端硬碟建立文件嗎？文件可以用來做什麼用途？</p> <p><b>文件操作教學</b></p> <p>示範如何在雲端硬碟中新建 Google 文件，並插入一段文字（如：「我的學習目標」）。</p> <p>教導如何從網路搜尋圖片，並將圖片插入文件。</p> <p>演示如何設定檔案權限（如：僅限查看、可編輯、共用連結）。</p> <p><b>學生實作</b></p> <p>學生製作一份簡單文件，包含文字與圖片（主題可選，如：興趣或最近的課外活動）。</p> <p>設定文件為「共用模式」，並與老師分享。</p> <p><b>總結</b></p> <p>檢查學生的文件是否完成，表揚有創意的作品。</p> <p><b>第三節</b></p> <p><b>導入活動</b></p> <p>問學生：是否在不同裝置上使用過同一份檔案？如何管理？</p> <p>介紹串流程式的用途與功能。</p> <p><b>串程式教學</b></p> <p>示範如何下載並安裝串程式。</p> <p>登入、登出 Google 雲端硬碟帳號，了解操作步驟。</p> <p><b>檔案同步練習</b></p> <p>示範如何將檔案從本地電腦上傳至雲端硬碟，並觀察其同步過程。</p> <p>學生上傳一份檔案，並檢查同步是否成功。</p> <p><b>總結</b></p> <p>回顧同步的優勢，強調多裝置存取的重要性。</p>	<p>5</p> <p>10</p> <p>20</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>15</p> <p>15</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>15</p> <p>15</p> <p>5</p>	<p>能正確使用雲端硬碟(新增資料夾、子資料夾並進行命名、共用文件、同步雲端硬碟)</p>
<p><b>參考資料：(若有請列出)</b></p>		

學生回饋	教師省思

註:本表單參考國教院研究計畫團隊原設計教案格式。

# 教學單元設計

## 四、教學設計理念

透過使用線上雲端功能，引發學生學習電腦的動機及興趣，使學生具有基本的電腦操作能力，並且可靈活將電腦資訊科技應用於日常生活中

## 二、教學單元設計

領域/科目	統整性主題探究課程		設計者	陳冠宇老師編修
實施年級	四年級		總節數	共 7 節，280 分鐘
單元名稱	雲端服務			
<b>設計依據</b>				
學習重點	學習表現	科議 k-II-1 認識常見科技產品。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	核心素養	科-E-B2 具備使用基本科技與 資訊工具的能力，並理解科技、資訊與媒體的基礎概念。  科-E-C1 認識科技使用的公民 責任，並具備科技應用的倫理規範之知能 與實踐力
	學習內容	資議 T-II-3 數位學習網站與資源體驗 資議 D-II-2 系統化數位資料管理方法的簡介。		
議題融入	學習主題			
	實質內涵			
與其他領域/科目的連結				
教材來源	臺中市資訊教育市本課程			
教學設備/資源				
學生經驗分析				
<b>學習目標</b>				
1.能妥善管理自己的雲端檔案				
<b>教學活動設計</b>				
教學活動內容及實施方式			時間	評量方式

<p>第1節 第2節</p> <p>課程導入</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.與學生討論「什麼是相簿？」和「什麼是 QR code?」。讓學生分享自己是否曾見過 QR code 的應用。</li> <li>2.教師示範用自己的照片做示範，展示相簿的完成品以及生成的 QR code。</li> </ol> <p>介紹圖片資源</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.指導學生如何從自己的相簿找到照片。</li> <li>2.說明如何使用網路安全搜尋圖片，例如搜尋「風景」或「動物圖片」。</li> <li>3.提醒學生尊重版權，使用適當授權的圖片。</li> <li>4.學生練習使用搜尋引擎找到一張圖片，並下載到指定資料夾中。</li> </ol> <p>建立個人相簿</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.使用 Google 相簿或類似工具，建立一個新的相簿。</li> <li>2.將找到的圖片上傳到個人相簿中。</li> <li>3.分享相簿，取得相簿網址。</li> <li>4.學生在自己的帳號上完成操作，教師巡視協助。</li> </ol> <p>短網址與 QR code 教學</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.使用線上工具（例如 bitly 或 QR Code Monkey），將相簿網址縮短並生成 QR code。</li> <li>2.教師進行示範。</li> <li>3.學生將自己的相簿網址轉換為短網址及 QR code，並儲存結果。</li> </ol> <p>Google 文件編輯</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.示範如何在共用的 Google 文件中新增個人資料。</li> <li>2.學生打開共用的 Google 文件，貼上自己的短網址與 QR code，並補充相簿相關資訊（如標題或簡短描述）。</li> <li>3.教師檢查學生的完成狀況，鼓勵學生瀏覽同學的相簿。</li> </ol> <p>總結</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.簡單回顧今天的課程內容，回答學生問題。</li> <li>2.鼓勵學生回家拍攝更多有趣的照片，並更新到相簿</li> </ol> <p>第3節 第4節</p> <p>課程導入</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.問學生「你們知道什麼是 Google 文件嗎？」以及「如何使用它來合作？」</li> <li>2.老師展示一份簡單的 Google 文件，說明其用途和共用功能。</li> </ol> <p>新增與編輯 Google 文件</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.示範如何新增 Google 文件。</li> <li>2.展示基本編輯功能，例如輸入文字、改變字體大小與顏色、加入圖片。</li> <li>3.每位學生建立一份屬於自己的 Google 文件，並編輯文件內容（如寫一段關於自己最喜歡的動物的短文，加上圖片）。</li> </ol> <p>設定共用網址</p>	<p>10</p> <p>15</p> <p>20</p> <p>15</p> <p>15</p> <p>5</p> <p>10</p> <p>20</p> <p>15</p>	<p>能正確共用 Google 文件，貼上個人相簿資料完成編輯</p> <p>能正確使用 AutoDraw 自動畫圖功能，並用 QR code 分享給其他人</p>
---	--	--

<ol style="list-style-type: none"> <li>1.講解如何將文件設為「任何知道連結的人都可以檢視」。</li> <li>2.老師示範設定共用網址的過程。</li> <li>3.學生為自己的文件設定共用連結，並將其複製保存。</li> </ol>	15	
<p>生成短網址與 QR code 圖案</p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.推薦使用線上工具 (如 bitly 生成短網址, 或 QR Code Monkey 生成 QR code)。</li> <li>2.學生將自己的共用網址縮短為短網址, 並生成 QR code 圖案。</li> <li>3.學生下載並保存生成的 QR code。</li> </ol>	15	
<p>第五階段: 編輯全班共用文件</p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.老師展示全班共用的 Google 文件, 說明如何新增個人資料。</li> <li>2.學生打開共用文件, 新增自己的名字、短網址和 QR code 圖案。</li> <li>3.檢查資料是否完整, 並欣賞其他同學的作品。</li> <li>4.確保每位學生都能順利完成任務。</li> </ol>	5	
<p>總結</p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.問學生「今天學到了什麼?」「是否遇到困難?」</li> <li>2.鼓勵學生回家試著用 Google 文件記錄有趣的事情, 並與家人分享。</li> </ol>		
<p>第 5 節 第 6 節</p>	10	能正確使用 Google 文件設定共用文件, 透過 QR code 給同學共同編輯
<p>導入活動</p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.老師提問: 同學們, 你們有沒有用過 Google 文件? 可以說說看 Google 文件可以做些什麼?</li> <li>2.老師簡單介紹什麼是 Google 文件, 它是一個線上文件編輯工具, 可以隨時隨地使用, 也可以和其他人一起合作編輯。</li> <li>3.老師展示一份簡單的 Google 文件, 展示如何新增與編輯內容。</li> </ol>	15	
<p>新增與編輯 Google 文件</p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.登入 Google 帳號: 老師引導學生進行登入 Google 帳號。</li> <li>2.在 Google 瀏覽器中, 打開 Google 文件。</li> <li>3.點選「空白文件」開始一個新的文件。</li> <li>4.學生在文件中輸入內容, 如自己的名字、日期等。</li> <li>5.教學如何改變字型、大小、顏色等基本編輯功能。</li> </ol>	15	
<p>設定文件共用網址</p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.在文件右上角點擊「分享」按鈕。</li> <li>2.介紹「取得共用連結」選項, 並展示如何設定文件的共用方式 (如: 限特定人員、公開給有連結的人、查看、評論、編輯等權限)。</li> <li>3.學生完成自己的 Google 文件後, 按老師指示將文件設為「任何人擁有連結的人都能查看」。</li> <li>4.輸入老師提供的電子郵件, 設為「編輯」權限, 並分享文件給老師。</li> </ol>	15	
<p>產生短網址與 QR code</p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.使用網站如「bit.ly」來縮短 Google 文件的網址, 示範如何生</li> </ol>		

<p>成短網址。</p> <p>2.輸入短網址後，使用 QR code 產生器網站 (如「qr-code-generator.com」) 來創建 QR code。</p> <p>3.說明 QR code 的應用，並展示如何使用手機掃描 QR code。</p> <p>4.學生將自己 Google 文件的長網址生成短網址，並產生 QR code。</p>	20	
<p>編輯全班共用文件</p> <p>1.老師創建一份全班共用的 Google 文件，並將文件共用給所有學生 (設為「編輯」權限)。</p> <p>2.學生可以在文件中輸入內容，並且老師示範如何查看不同學生的編輯內容 (顏色區分)。</p> <p>3.學生分組，進行協作編輯，比如讓每組寫下自己的班級介紹或是學期目標。</p>	5	
<p>六、總結</p> <p>1.學生簡單分享學到的技巧：如何新增、編輯文件，如何共用文件，如何生成短網址與 QR code。</p> <p>2.老師解答學生對課程內容的問題，並提供進一步的指導。</p>	5	
<p>第 7 節</p> <p>導入活動</p>		能正確使用 Chrome 音樂實驗室網站創作音樂，並透過 QR code 分享給同學
<p>1.同學們，你們喜歡聽音樂嗎？你們有沒有想過自己創作音樂？</p> <p>2.今天我們將使用 Chrome 音樂實驗室來創作音樂，並學會如何分享音樂檔案。</p> <p>3.播放一段簡單的音樂範例 (可選用 Chrome 音樂實驗室中的範本)，讓學生了解音樂創作的可能性。</p>	8	
<p>進入 Chrome 音樂實驗室並操作</p> <p>1.引導學生在 Chrome 瀏覽器中輸入 Chrome 音樂實驗室網站並進入。</p> <p>2.介紹「音符旋律 (Melody Maker)」工具：這是用來創作旋律的工具，學生可以自由拖動音符來創作音樂。</p> <p>3.簡單介紹如何使用其他工具 (如節奏畫布、和弦畫布等)。</p> <p>4.學生跟隨老師的指導，使用「音符旋律」創作簡單的旋律。</p>	10	
<p>創作出有旋律、規律的音樂</p> <p>1.鼓勵學生創作自己的旋律，確保旋律有規律，並選擇合適的音符長度與音高。</p> <p>2.學生播放自己創作的音樂並進行調整，老師可提供指導，幫助學生修正音樂中的問題 (例如：節奏不一致或音符過長)。</p> <p>3.學生完成一段簡單的音樂，並確認它具有一定的旋律和規律性。</p>	8	
<p>擷取音樂檔案並上傳到雲端</p> <p>1.示範如何從 Chrome 音樂實驗室擷取音樂檔案 (例如將音樂保存為 MP3 檔案)。</p> <p>2.教學生如何將音樂檔案上傳至 Google 雲端硬碟。</p> <p>3.學生將自己的音樂檔案上傳至雲端硬碟，並設為「任何人擁有連結的人都可以查看」的共用權限。</p>	4	

